



PLANO DE CAPACITAÇÃO - SETIC

2026





GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA

Marcos José Rocha dos Santos

Governador

Sérgio Gonçalves da Silva

Vice-Governador

SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Delner Freire

Superintendente

Gabriel Carrijo Bento Teixeira

Diretor Técnico

COORDENADORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Ronald Lázaro Borges Ribeiro

Coordenador

ELABORAÇÃO

Ana Paula da Silva Rodrigues

Carla Loiane da Silva Martins

REVISÃO

Sâmara Ascoli de Queiroz

Ediane Egert Galvão

PROJETO GRÁFICO

Idan Luiz Souza Santos



VERSÃO

VERSÃO	DATA	AUTOR	AÇÃO
1.0	17/10/2025	Ana Paula da Silva Rodrigues Carla Loiane da Silva Martins	Criação do documento



SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	4
2 OBJETIVOS.....	5
2.1 OBJETIVO GERAL.....	5
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	5
3 PÚBLICO-ALVO E VIGÊNCIA.....	6
4 METODOLOGIA DE ACOMPANHAMENTO E REPORTE DA EXECUÇÃO	6
5 AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO.....	7
6 QUADROS DE EVENTOS/CAPACITAÇÕES PLANEJADAS	8
7 RECURSO ORÇAMENTÁRIO	19
8 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	19
9 REFERÊNCIAS.....	19



1. Apresentação

Tendo em vista o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação, instituído por meio da Portaria nº 54 de 23 de abril de 2024, onde se estabelece a necessidade de elaboração do Plano de Capacitação para servidores da SETIC, visando o cumprimento do Objetivo Estratégico “Estimular e promover a capacitação, desenvolvimento e o treinamento dos servidores”. Esse objetivo, conforme descrito no PDTIC, visa:

“Promover o aprendizado e crescimento dos Servidores da área de TIC, especificidades da força de trabalho lotada na SETIC, bem como daquela distribuída nos demais Órgãos que compõem a Administração Estadual. Objetiva-se, portanto, promover a formação do capital humano, considerando a alocação de cada servidor, de modo a contribuir para o atendimento das demandas de ordem finalísticas de cada Órgão”.

A Setic apresenta este Plano de Capacitação para o período de 2026, como instrumento norteador das ações de capacitação a serem desenvolvidas pelos servidores, visando o aprimoramento profissional e o melhor desempenho das funções relacionadas às suas áreas de atuação.

O presente Plano é ferramenta fundamental para o alcance da excelência na qualidade das entregas promovidas à sociedade e ao estado, por meio do desenvolvimento de competências - conjunto de conhecimento, habilidades e atitudes - necessárias ao desempenho efetivo das atividades dos servidores da instituição. Segundo Vianna (2015), a combinação desse conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes é expressa por meio do desempenho profissional e as consequências desses comportamentos possuem valor econômico e social para a instituição e para o profissional.

O presente Plano estrutura-se de forma a expressar os objetivos almejados e inerentes às práticas envolvidas nos ciclos de planejamentos de capacitações para servidores. O tópico seguinte delimita o nível de abrangência do documento, do ponto de vista temporal e público alvo a ser alcançado.



Ademais, no presente, são estabelecidos os métodos de como vão se dar as práticas de acompanhamento da execução do Plano de Capacitação e como serão feitos os devidos reportes à Alta Gestão e chefias imediatas. Processo este, o qual objetiva contribuir para o constante aperfeiçoamento das práticas relativas a este atual ciclo de planejamento e aos subsequentes, adequando-o à realidade e ao contexto da organização.

O quinto tópico representa a planificação das capacitações priorizadas a serem realizadas no ano vigente. Cada ação/evento de capacitação vem acompanhada de suas respectivas informações elementares, as quais viabilizarão a realização do devido acompanhamento e gestão da execução deste instrumento.

Neste Plano as ações/eventos de capacitações estabelecidas estão em consonância com as atribuições inerentes à Setic e suas frentes de atuação, conforme Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017 e Decreto nº 27.577, de 4 de novembro de 2022, na busca pelo fortalecimento interno e qualificação das forças de trabalho.

2- Objetivos

2.1- Objetivo geral:

Estruturar ações para a promoção da capacitação dos servidores da Setic, de forma que possam desenvolver e aperfeiçoar suas competências para o exercício das funções, potencializando, assim, o valor às entregas promovidas pela organização.

2.2- Objetivos específicos:

Contribuir com a capacitação dos servidores frente ao exercício de suas funções em articulação com seus gestores e observação ao Propósito Transformador Massivo desta organização

Contribuir de forma sistemática para o desenvolvimento dos servidores enquanto profissional e cidadão;

Contribuir com o desenvolvimento da capacitação dos servidores concernentes às competências técnicas, gerenciais e comportamentais;

Contribuir com a cultura de aprendizado contínuo e melhoria dos processos de trabalhos e execuções de projetos;



Contribuir com o controle e aplicação de recursos naquilo que é considerado mais relevante do ponto de vista de aprendizagem e crescimento do profissional, garantindo a eficiência dos investimentos públicos frente às ações de capacitação.

3- Público alvo e vigência

Este Plano de Capacitação abrange os servidores públicos que fazem parte do quadro de pessoal da Superintendência Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação, incluindo efetivos, comissionados e estagiários.

O presente Plano terá vigência anual, compreendendo o ano de 2026. Pretende-se a cada exercício realizar planejamentos observando, para isso, a disponibilidade de recursos orçamentários para o investimento.

A definição das Capacitações, as quais subsidiarão o planejamento anual considerará os objetivos estratégicos da Superintendência, as orientações da atuação dos servidores, o público-alvo da participação, a relevância das temáticas, necessidades prioritárias, bem como, a viabilidade orçamentária.

4- Metodologia de acompanhamento e reporte da execução

O acompanhamento da execução do Plano de Capacitação será realizado sistematicamente, objetivando a garantia da obtenção de 100% do aproveitamento das capacitações contratadas.

Com o fim de operacionalização dos acompanhamentos, será utilizado processo no Sistema Eletrônico de Informações - SEI para unificação e registro dos Certificados de conclusão das atividades/eventos de capacitação contratadas, observando os respectivos períodos para início e conclusão, conforme as cargas horárias das capacitações.

Concomitantemente, serão mantidos contatos diretos com junto às instituições fornecedoras conforme a conveniência.

De forma extraordinária, serão formalizados informativos direcionados a determinado(s) servidor(es) ou circulares referentes às necessidades de registros de justificativas concernentes a atrasos na obtenção de certificados, bem como inexecuções e/ou reprovações em cursos ou eventos de capacitações. Justificativas estas apresentadas formalmente e, quando cabíveis, acompanhadas de



anexos documentais que sejam capazes de dar base e evidenciar os eventuais argumentos apresentados.

Na falta de justificativas ou, na apresentação de justificativas não consideradas plausíveis pela alta gestão, o servidor responsável deverá restituir os valores correspondentes da(s) capacitação(ões) não aproveitada(s) à administração através de procedimento administrativo próprio.

5-Avaliação do cumprimento do Plano de Capacitação.

A medição do aproveitamento das capacitações ofertadas no exercício será realizada por meio do indicador descrito abaixo, o qual tem por objetivo mensurar o aproveitamento dos servidores nas capacitações promovidas, considerando a devida participação e aprovação.

Para determinação do percentual de aproveitamento, será observada a quantidade de capacitações efetivamente aproveitadas em relação ao total de capacitações ofertadas para a respectiva área ou Unidade Administrativa.

O resultado da divisão será multiplicado por cem (100), obtendo-se, assim, o percentual de aproveitamento, conforme fórmula abaixo:

$$\text{Percentual de Aproveitamento} = \frac{\text{Qtde Capacitações aproveitadas}}{\text{Total de Capacitações ofertadas}} \times 100$$

Ao final da vigência anual - ou quando demandado pela alta gestão, independente do período de vigência que o Plano se encontra, será produzido relatório de execução com o fim de registrar e subsidiar a alta gestão e chefias imediatas sobre o aproveitamento dos servidores, frente às ofertas de cursos que esta superintendência dispôs.



6- Quadro de eventos/capacitações planejadas

Na segunda coluna da presente Planificação, consta a informação referente à instituição indicada como fornecedora da temática planejada. Destaca-se, entretanto, que tais indicações possuem caráter meramente referencial, podendo ser contratadas, à época da execução, outras instituições que se apresentem com maior viabilidade técnica e financeira, ou que atendam de forma mais conveniente ao interesse administrativo.

Gabinete/Diretoria Técnica							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Governança de TIC para o Governo Digital	ENAP - Escola Nacional de Administração Pública	EAD	40h	Servidores Públicos lotados nos diversos órgãos da administração pública desde que autorizados pela sua gestão direta.	4	Gratuito	Imediato
Governança de TI com COBIT 2019	Escola Superior de Redes	EAD	24h	Destinado a profissionais atuantes nas áreas de TI, preferencialmente em funções gerenciais	2	Valor unitário: R\$ 1.000,00 Valor total: R\$ 2.000,00	Início imediato pós contratação



Planejamento e Gestão Estratégica de TI	Escola Superior de Redes	EAD	24h	Gestores de TI	1	R\$ 750,00	Início imediato pós contratação
Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 2.750,00			
Assessoria de Gabinete							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Gestão de Documentos Públicos e Protocolo Integrado	ENAP, Arquivo Nacional, FGV, Portal Concurso	Presencial ou EAD	20 hs	ASGAB	1	Gratuito	Imediato
Planejamento Estratégico Governamental	ENAP, Arquivo Nacional, FGV	EAD	16	ASGAB	1	R\$ 2.400,00	Início imediato pós contratação
Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 2.400,00			
Assessoria de Comunicação							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Estratégias de Marketing	Enap	EAD	25h	Servidores da Assessoria de	4	Gratuito	Imediato



Digital para a Administração Pública				Comunicação			
Assessoria de imprensa - Uso estratégico para construção de reputação	ESPM	EAD	12h	Servidores da Assessoria de Comunicação	4	Valor unitário: R\$ 1.280,00 Valor total: R\$ 5.120,00	Início imediato pós contratação
Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 5.120,00			
Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Fundamentos de gestão de contratos	ESR	EAD/Online Síncrono	24h	SETIC-ASDES	1	Valor unitário: R\$ 500,00 Valor total: R\$ 500,00	Início imediato pós contratação
C# COMPLETO Programação Orientada a Objetos + Projetos	Udemy	EAD	38h	SETIC-GDEV	5	R\$ 227,90 Valor total: R\$ 1139,50	Início imediato pós contratação
Bootcamp Avanade CodeAnywhere .NET	DIO	EAD	76h	SETIC-GDEV	20	Gratuito	Início imediato pós contratação



Bootcamp GFT START #2 .NET	DIO	EAD	80h	SETIC-ASDES	20	Gratuito	Início imediato pós contratação
PNL Programação Neurolinguística (Cert. básico ao avançado)	Udemy	EAD	12h	SETIC-CODE	5	R\$ 168,90 Valor total: R\$ 844,50	Início imediato pós contratação
Curso de Gestão e Melhoria Contínua Processos, Lean, PDCA	Udemy	EAD	11,5h	SETIC-CODE	6	R\$ 103,90 Valor total: R\$ 623,40	Início imediato pós contratação
Curso: Engenharia de Requisitos	Udemy	EAD	10h	SETIC-CODE	10	R\$ 100,00 Valor total: R\$ 1000,00	Início imediato pós contratação
Trilha QA Web	Qazando	EAD	100h	SETIC-GQS	3	R\$ 397,00 Valor total: R\$ 1191,00	Início imediato pós contratação
ChatGPT para Scrum Masters: IA na Agilidade	Udemy	EAD	5h	SETIC-ASDES	5	R\$ 79,90 Valor total: R\$ 399,50	Início imediato pós contratação
Red Hat Certified OpenShift Administrator Exam (EX280K)	RedHat	EAD	Individual Exam	SETIC-GIE	2	R\$ 3.000,00 Valor total: R\$ 6.000,00	Início imediato pós contratação



Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 11.697,90			
Coordenadoria de Gestão Estratégica							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Design Thinking	<u>ENAP</u>	EAD	10h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	março de 2026
Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	<u>IFRS</u>	EAD	20h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	janeiro de 2026
Saúde Ocupacional	<u>IFRS</u>	EAD	30h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Março de 2026
Sustentabilidade Ambiental, Social e Econômica	<u>IFRS</u>	EAD	20h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Abril de 2026
Desafios para o Desenvolvimento Sustentável	<u>FGV</u>	EAD	8h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Janeiro de 2026
Responsabilidade Social e Sustentabilidade	<u>Fundação Bradesco</u>	EAD	8h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Março de 2026
Inovação Estratégica	<u>FGV</u>	EAD	30h	Assessoria de Inovação	2	Valor unitário: R\$ 1097,36 Valor total: R\$ 2.194,72	Junho de 2026



Pilares do ESG: Entendendo Métricas de avaliação nas Organizações	<u>FGV</u>	EAD	1h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Imediato
ESG: Conceitos Básicos	<u>FGV</u>	EAD	8h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Imediato
Sustentabilidade na Administração Pública	<u>ENAP</u>	EAD	28h	Assessoria de Inovação	4	Gratuito	Imediato
Gerenciamento de Riscos em Projetos	<u>FGV-Educação Executiva</u>	Online	30h	GPROJ	2	Valor unitário: R\$ 997,60 Valor total: R\$ 1.995,20	Início imediato pós contratação
Gestão de Processos de Negócios (BPM)	<u>FGV</u>	EAD	30 horas	GPROC	2	Valor unitário: R\$ 997,60 Valor total: R\$ 1.995,20	Início imediato pós contratação
Avaliação de Desempenho na Prática	<u>IPOG - Link de acesso</u>	EAD/ Ao vivo	30h	GTD	1	R\$ 500,00	Início imediato pós contratação
Transformação Digital	<u>FGV</u>	EAD	30h	GTD	1	R\$ 997,60	Início imediato pós contratação
Design Thinking EaD	ESR	EAD	16h	GTD	1	R\$ 700,00	Início imediato pós



							contratação
Planejamento e Gestão Estratégica de TI	<u>ESR</u>	EAD	24h	GPG	2	Valor unitário: R\$ 750,00 Valor total: R\$ 1.500,00	Início imediato pós contratação
Elaboração e monitoramento do PDTIC	<u>Enap - Escola Nacional de Administração Pública</u>	EAD	25h	GPG	4	Gratuito	janeiro de 2026
Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos	<u>Enap - Escola Nacional de Administração Pública</u>	EAD	20h	GPG	4	Gratuito	janeiro de 2026
Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 9.882,72			
Coordenadoria de Análise e Gestão de Dados							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Armazenamento e Gestão de Dados com Data Lake e Data Lakehouse	Data Science Academy	EAD	86h	Gerência de Engenharia de Dados - GED	1	R\$ 1.350,00 Valor total: R\$ 1.350,00	Início imediato pós contratação



Infraestrutura Como Código com Terraform, AWS, Azure e Databricks	Data Science Academy	EAD	72h	Gerência de Engenharia de Dados - GED	1	R\$ 1.310,00 Valor total: R\$ 1.310,00	Início imediato pós contratação
SQL Para Análise de Dados e Data Science	Data Science Academy	EAD	96h	Gerência de Engenharia de Dados - GED	1	R\$ 1.250,00 Valor total: R\$ 1.250,00	Início imediato pós contratação
Business Analytics e Machine Learning Para Projetos de Data Science	Data Science Academy	EAD	144h	Gerência de Inteligência de Negócios - GIN	1	R\$ 1.410,00 Valor total: R\$ 1.410,00	Início imediato pós contratação
Projeto e Implementação de Plataforma de Dados com Snowflake	Data Science Academy	EAD	96h	Gerência de Inteligência de Negócios - GIN	1	R\$ 1.640,00 Valor total: R\$ 1.640,00	Início imediato pós contratação
Deep Learning Para Aplicações de Inteligência Artificial com Python e C++	Data Science Academy	EAD	96h	Gerência de Ciência de Dados - GCD	1	R\$ 1.590,00 Valor total: R\$ 1.590,00	Início imediato pós contratação
Inteligência Artificial Para Visão Computacional	Data Science Academy	EAD	96h	Gerência de Ciência de Dados - GCD	1	R\$ 1.390,00 Valor total: R\$ 1.390,00	Início imediato pós contratação
Power BI	Data Science	EAD	70h	SETIC-CAGD	1	R\$ 1.140,00	Início imediato pós



Avançado para Análise de Dados com DAX	Academy					Valor total: R\$ 1.140,00	contratação
Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 11.080,00			
Coordenadoria de Administração e Finanças							
Ação/ evento de capacitação.	Uma ou mais opções de instituições fornecedoras.	Modalidade de capacitação.	Carga Horária.	Público alvo.	Total de participantes.	Custo estimado: unitário e total.	Mês e ano do início da capacitação.
Liderança e Gestão de Equipes	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	30h	CAF	1	Gratuito	Imediato após a inscrição
Gestão Orçamentária e Financeira	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	20h	CAF	1	Gratuito	Imediato após a inscrição
Redação Oficial e Noções de SEI e suas aplicações	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	10h	CAF	16	Gratuito	Imediato após a inscrição
Modelo de Governança e Gestão - Gestaopublicagov.br: Visão geral e sistema	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	20h	CAF	2	Gratuito	Imediato após a inscrição
Planejamento Governamental	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	20h	CAF	1	Gratuito	Imediato após a inscrição



Gestão de Riscos nas Contratações Públicas e a Nova Lei 14.133/2021	Grupo Orzil	EAD	16h	CAF	1	R\$ 3.347,00	Imediato após a inscrição
Padronização dos Procedimentos de Contratação	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	20h	GCOMP	5	Gratuito	Imediato após a inscrição
Por que, quando e como construir mapas de riscos nas Contratações Públicas	Instituto Federal Rio Grande do Sul	EAD	40h	GCOMP	5	Gratuito	Imediato após a inscrição
Estratégias de Logística na Administração Pública	Escola Nacional de Administração Pública - ENAP	EAD	20h	GAP/GADM	6	Gratuito	Imediato após a inscrição
Gestão Pública 4.0: Competências para uma Gestão Eficiente e Inovadora	One Cursos	Presencial (Brasília-DF)	24h	CAF/GADM	1	R\$ 3.690,00	Imediato após a inscrição
Valor total da Unidade Administrativa				R\$ 7.037,00			
Valor total do Plano de Capacitações: R\$ 49.967,62							



7- Recurso Orçamentário

O Plano de Capacitação consiste em ações contínuas voltadas ao desenvolvimento dos servidores, dado isso, demanda-se observação quanto a previsão acerca da viabilidade de destinação orçamentária para tais investimentos.

Embora parte dos eventos de capacitação tenha sido planejada de modo a não despendar custos financeiros para a Setic, para cada capacitação não gratuita disposta no Plano, foram feitas estimativas de valores para a contratação. Esses valores, porém, podem sofrer alterações, visto o decurso do tempo do Planejamento à contratação e/ou necessidade de adaptações ao planejado, para melhor adequação ao atendimento do propósito.

Conforme o cenário vigente à época deste planejamento e considerando o levantamento das necessidades apresentadas pelas Unidades Administrativas, as capacitações planejadas totalizam o valor aproximado de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

A execução das ações de capacitação contará com recursos provenientes do orçamento anual desta Superintendência, no exercício correspondente.

8- Considerações finais

O Plano de Capacitação, bem como, o relatório de sua execução, será amplamente divulgado no âmbito interno da Setic entre os gestores e demais servidores, visto que a busca do desenvolvimento da carreira é de responsabilidade compartilhada entre o servidor e a instituição.

A sistematização da gestão da capacitação e as respostas aos anseios dos servidores, visa fomentar um serviço profissional de qualidade, abrangente e efetivo, o que contribui direta ou indiretamente para a excelência pretendida do cumprimento da missão institucional desta Setic.

9- Referências

RONDÔNIA. *Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017*. Dispõe sobre a organização da administração direta e indireta do Poder Executivo Estadual. Diário Oficial do Estado de Rondônia, Porto Velho, RO, 20 dez. 2017. Disponível em: <https://sapl.al.ro.leg.br/norma/8225>. Acesso em: 14 abr. 2025.



RONDÔNIA. *Lei nº 5.982, de 29 de janeiro de 2025*. Estima a receita e fixa a despesa do Estado de Rondônia para o exercício financeiro de 2025. *Diário Oficial do Estado de Rondônia*, Porto Velho, RO, n. 19, 30 jan. 2025. Disponível em: <http://www.diof.ro.gov.br>. Acesso em: 14 abr. 2025

RONDÔNIA. *Decreto nº 27.577, de 4 de novembro de 2022*. Aprova o Regimento Interno da Superintendência Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação – SETIC, altera o Decreto nº 23.379, de 23 de novembro de 2018, e revoga o Decreto nº 24.947, de 13 de abril de 2020. *Diário Oficial do Estado de Rondônia*, Porto Velho, RO, n. 214, 9 nov. 2022. Disponível em: <https://sei.sistemas.ro.gov.br>. Acesso em: 14 abr. 2025.

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC 2024-2027. Porto Velho-RO: Setic, 2024. Disponível em: <https://wiki.setic.ro.gov.br/home/compliance/planodiretor>. Acesso em: 10/04/2025.

VIANNA, Vânia Alves. *Elaboração de planos de capacitação*. Brasília: ENAP, 2015. Disponível em: https://repositorio.enap.gov.br/bitstream/1/2383/1/Apostila%26CE_EPC_rev_final_24-11-15.pdf. Acesso em: 14/04/2025.

SETIC
Superintendência Estadual de
Tecnologia da Informação
e Comunicação

RONDÔNIA
★
Governo do Estado



Plataforma de Documentação
Operacional e Gerencial dos
Serviços da SETIC

wiki.setic.ro.gov.br

